

Selezione di operatori economici finalizzata all'affidamento del "Servizio di adattamento ed aggiornamento degli elaborati di progetto definitivo di adeguamento dell'imboccatura portuale con riconfigurazione del molo sud" (Intervento n.1 POT 2008_2010). Artt.91 c.2, 57 c.6 e 125 del D.Lgs 163/06.

Modalità di presentazione delle offerte e procedure di selezione.

LE SEGUENTI ISTRUZIONI SONO RIVOLTE AI SOGGETTI CUI È STATA RECAPITATA DA QUESTA AMMINISTRAZIONE LETTERA DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA IN SEGUITO ALL'ADESIONE, NEI TERMINI IVI INDICATI, ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RELATIVA ALLA SELEZIONE IN OGGETTO, DI CUI ALL'AVVISO GIÀ PUBBLICATO SUL SITO INTERNET DI QUESTA AUTORITÀ IN DATA 2 SETTEMBRE 2008.

OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio consiste nella compilazione e relativa sottoscrizione, da parte di tecnici abilitati, degli elaborati di progetto definitivo relativi all'intervento "Adeguamento dell'imboccatura portuale con riconfigurazione del molo sud".

L'operatore selezionato dovrà compilare, nei tempi ed al costo offerti, tutti gli elaborati di progetto definitivo elencati all'art.25 del D.P.R. 554/99, inclusa la documentazione normativamente prescritta nei casi in cui il progetto definitivo debba essere posto a base di gara.

Resta a carico del soggetto a cui è affidato l'incarico ogni onere strumentale, organizzativo e consultivo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dall'organizzazione della Stazione Appaltante.

Rimane salva la facoltà della Stazione Appaltante di richiedere al soggetto aggiudicatario qualunque integrazione, modifica, specifica degli atti proposti in esito a esigenze manifestatesi nel corso del processo di approvazione del progetto.

IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO

L'importo a base della procedura di selezione per l'effettuazione del servizio, comprensivo di tutte le spese sostenute in ragione dell'espletamento delle attività

affidate e ad esclusione di IVA, CPA e oneri previdenziali se dovuti per legge, è pari ad € 95.000,00 (novantacinquemila/00).

DURATA DEL SERVIZIO

Il tempo necessario per l'espletamento del servizio, posto a base della procedura di selezione è pari 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna delle attività.

SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Ferma restando la piena responsabilità che l'operatore selezionato assumerà nella compilazione degli elaborati progettuali oggetto di affidamento, lo stesso, nel corso dello svolgimento dell'incarico, potrà consultare la documentazione resa disponibile dall'Autorità Portuale:

- progetto definitivo complessivo di *adeguamento dell'imboccatura sud*, già redatto dall'Autorità Portuale nel corso dell'anno 2004, completo di relazioni generali e specialistiche, elaborati grafici d'insieme e di dettaglio e di documentazione tecnico-amministrativa oggetto di procedura di gara;
- documentazione di studio relativa alle prove sul modello fisico generale del porto di Gioia Tauro, effettuate dal *Centro Sperimentale per modelli idraulici di Voltabarozzo (PD) del Magistrato alle Acque di Venezia*;
- documentazione di studio idraulico e di navigazione finalizzato a migliorare l'accessibilità e la sicurezza dell'imboccatura portuale effettuato dal *Danish Hydraulic Institute Water&Environment* con sede in Copenaghen.

Qualora ritenuto necessario ai fini della formulazione della offerta, l'operatore invitato potrà richiedere la visione preventiva degli atti di cui sopra presso la sede di questa Autorità, inoltrando richiesta all'attenzione del Responsabile unico del Procedimento a mezzo fax al n.0966_5886.17 o via e-mail all'indirizzo areatecnica@portodigioiatauro.it.

La richiesta dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del 10 Ottobre 2008** e dovrà indicare i dati anagrafici delle persone che effettueranno il sopralluogo.

Il Responsabile del Procedimento comunicherà, con un preavviso di almeno tre giorni, a mezzo fax o via e-mail all'indirizzo indicato nella richiesta, la data stabilita per la presa visione degli atti.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Non saranno prese in considerazione offerte formulate da soggetti cui non è stata recapitata da questa Amministrazione lettera di invito a presentare offerta in seguito all'adesione, nei termini ivi indicati, alla manifestazione di interesse per la selezione in oggetto, di cui all'avviso già pubblicato sul sito internet di questa Autorità in data 2 Settembre 2008.

Non saranno altresì prese in considerazione offerte formulate con modalità e termini difforni da quanto indicato nelle presenti istruzioni.

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione devono pervenire presso la sede di questa Autorità, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12.00 del 24 Ottobre 2008.**

E' altresì facoltà degli operatori invitati provvedere alla consegna a mano dei plichi entro il termine di cui sopra, dalle ore 10,00 alle ore 13,00, presso l'Ufficio Protocollo dell'Autorità Portuale, che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere indirizzati a "Autorità Portuale di Gioia Tauro – Contrada Lamia – 89013 GIOIA TAURO (RC)". Gli stessi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno – oltre ai dati dell'operatore invitato – la seguente dicitura - *Selezione di operatori economici finalizzata all'affidamento del "Servizio di adattamento ed aggiornamento degli elaborati di progetto definitivo di adeguamento dell'imboccatura portuale con riconfigurazione del molo sud del porto di Gioia Tauro -*

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti ciascuna l'intestazione dell'operatore invitato e le seguenti diciture:

- **Busta A – Documentazione amministrativa;**
- **Busta B – Offerta tecnico-organizzativa;**
- **Busta C - Offerta economica.**

BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta A devono essere contenuti, i seguenti documenti:

- 1) **domanda di valutazione dell'offerta**, redatta secondo il modello rimesso in allegato (*Allegato A*), sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore

invitato; nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio occasionale già costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dalla mandataria o capogruppo; nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio occasionale non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o consorzi. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante dell'operatore invitato ed in tal caso deve essere allegata la relativa procura;

2) **dichiarazione sostitutiva**, redatta secondo il modello rimesso in allegato (*Allegato B*), resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i. con la quale l'operatore invitato o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- a) dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici previste dall'art.38 del D.Lgs 163/06 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
- b) dichiara di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- c) dichiara la composizione del gruppo di lavoro che sarà utilizzato per l'espletamento del servizio con indicazione nominativa dei soggetti componenti e delle rispettive funzioni.

La composizione del gruppo di lavoro, dichiarata in sede di offerta dall'affidatario, non potrà subire alcuna modifica nel corso dell'espletamento del servizio, fatte salve situazioni eccezionali che dovranno essere espressamente autorizzate dalla Stazione Appaltante.

- d) dichiara di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata e che la stessa rimane fissa ed invariabile per tutta la prevista durata della prestazione;
- e) indica il numero di fax o l'indirizzo e-mail cui devono essere inviate eventuali richieste di documentazione o altre comunicazioni relative alla selezione;
- f) assume l'impegno, in caso di affidamento, a presentare in sede di sottoscrizione del contratto una garanzia fidejussoria, tramite polizza

assicurativa o fideiussione bancaria, di importo pari al 10% di quello contrattuale secondo quanto previsto dall'articolo 113 del D.Lgs 163/06;

(nel caso di società di professionisti o società di ingegneria):

- g) dichiara di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio con indicazione dei dati relativi alla iscrizione alla CCIAA (*nel caso di soggetti con sede in uno stato straniero, devono essere indicati i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza*):
- numero di iscrizione
 - data di iscrizione
 - durata della ditta/data termine
 - forma giuridica
 - titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (*devono essere indicati i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza dei soggetti indicati*);
- h) dichiara che il/i direttore/i tecnico/i di cui all'articolo 53 del DPR 554/99 è/sono abilitato/i all'esercizio della professione (*per ciascun direttore tecnico devono essere indicati l'albo professionale presso il quale risulta iscritto, il n.d'ordine e la data di iscrizione*);
- i) elenca le imprese (*denominazione, ragione sociale e sede*) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato.
- Tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa.*

(nel caso di consorzi di cui all'art. 90, comma 1, lettera h) del D.Lgs 163/06):

- j) indica per quali consorziati il consorzio concorre.
- Relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.*

(nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale o GEIE non ancora costituiti):

- k) indica a quale concorrente, in caso di affidamento, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l) assume l'impegno, in caso di affidamento, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi occasionali o GEIE;

(nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale o GEIE già costituiti):

- m) allega mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.

La dichiarazione sostitutiva di cui al punto 2) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di operatore singolo. Nel caso di imprese associate temporaneamente o consorziate occasionalmente o da associarsi o consorziarsi, la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso deve essere allegata la relativa procura.

- 3) **dichiarazione sostitutiva**, redatta secondo il modello rimesso in allegato alla presente lettera (*Allegato C*), resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
 - a) dichiara il titolo di studio e la relativa abilitazione professionale per tutti i soggetti nominativamente individuati per assumere le funzioni di componenti del gruppo di lavoro.

BUSTA "B - OFFERTA TECNICO- ORGANIZZATIVA"

Nella busta **B** deve essere contenuta esclusivamente la documentazione relativa all'offerta tecnico-organizzativa.

Tale documentazione dovrà essere costituita da:

B1 Relazione di proposta operativa nella quale dovrà essere evidenziata l'organizzazione, in termini di personale e strumentazione, che sarà adottata nell'espletamento del servizio. La descrizione delle attrezzature tecniche dovrà essere sviluppata in maniera tale da consentire una precisa individuazione e rintracciabilità, con particolare riferimento alle strumentazioni software utilizzabili, incluso l'accesso a banche dati o a modellistica riferita alla tipologia del servizio da rendere. Dovranno inoltre essere specificate e descritte le misure adottate per garantire la qualità del servizio reso e fornite puntuali indicazioni riguardo ai tecnici eventualmente incaricati di effettuare i controlli di qualità.

La relazione non dovrà eccedere n.10 cartelle formato A4 di circa 3000 battute ciascuna e potrà essere corredata eventualmente da non più di 3 schemi grafici in formato A4 o A3.

B2 Relazione sulla qualità del concorrente nella quale dovrà essere evidenziata l'esperienza dell'operatore in tema di progettazione di opere di ingegneria marittima, con illustrazione di non più di tre interventi, scelti tra quelli già indicati nell'adesione alla manifestazione di interesse e ritenuti dall'operatore maggiormente attinenti alla tipologia del servizio da rendere, nonché rappresentativi, per contenuto tecnico, delle proprie capacità professionali ed organizzative.

Dovranno inoltre essere evidenziati gli elementi qualificanti della composizione del gruppo di lavoro proposto per l'espletamento del servizio.

I soggetti nominativamente indicati dai concorrenti per la composizione del gruppo di lavoro devono avere personalmente partecipato all'espletamento dei servizi illustrati.

La relazione non dovrà eccedere n.15 cartelle formato A4 di circa 3000 battute ciascuna e potrà essere corredata eventualmente da non più di 6 schemi grafici in formato A4 o A3.

Alla relazione dovranno essere allegati i *curriculum vitae* di tutti i soggetti nominativamente indicati nella dichiarata composizione del gruppo di lavoro utilizzato per l'espletamento del servizio.

Tutti i curricula, composti ciascuno al massimo di 5 cartelle, dovranno essere sottoscritti dai professionisti cui si riferiscono.

Ogni curriculum dovrà essere corredato da una dichiarazione di impegno con la quale il soggetto accetta, in caso di affidamento, di svolgere le relative funzioni

indicate nella offerta tecnico-organizzativa e dichiara che non sussistono motivi di incompatibilità con l'assunzione del ruolo.

Entrambe le relazioni dovranno essere sottoscritte dall'operatore invitato, in caso di operatore singolo, da tutti i professionisti associati, nel caso di associazione professionale, dal legale rappresentante, in caso di società. In caso di raggruppamento temporaneo già costituito, tale relazione dovrà essere sottoscritta dal mandatario, in nome e per conto proprio e dei mandanti, mentre in caso di raggruppamento temporaneo non già costituito, dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta "**C - Offerta economica**" deve essere contenuta esclusivamente la documentazione relativa all'offerta economica.

L'offerta dovrà essere formulata secondo il modello allegato (*Allegato D*) e dovrà contenere:

- l'importo complessivo offerto per l'espletamento del servizio, espresso in cifre ed in lettere;
- il tempo complessivo in giorni offerto per l'espletamento del servizio, espresso in cifre ed in lettere.

Su entrambi i parametri sopra indicati, non sono ammesse offerte in aumento rispetto a quanto posto a base della procedura di selezione.

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'operatore e, nel caso di soggetti riuniti o consorziati, dalla mandataria o capogruppo oppure, nel caso di soggetti da riunirsi o da consorziarsi, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre ed in lettere dell'importo e dei tempi offerti, sarà considerata valida -ai fini dell'aggiudicazione- quella più vantaggiosa per la stazione appaltante ex art.72 R.D.827/24.

FATTORI PONDERALI PER LA SELEZIONE

La selezione dell'operatore cui affidare il servizio avverrà sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata da una

commissione nominata dall'Ente, successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, e valutata in base ai seguenti requisiti e pesi:

- *Offerta Tecnico-Organizzativa* *peso = 80*
- *Offerta economica* *peso = 20*

Per quanto riguarda gli 80 punti afferenti l'**offerta tecnico-organizzativa** saranno valutati i seguenti aspetti cui verranno riservati i punteggi massimi qui di seguito indicati:

- **Struttura tecnico-organizzativa proposta** **peso = 40**
(*cf. relazione di proposta operativa B1*)
- **Qualità del concorrente** **peso = 40**
(*cf. relazione sulla qualità del concorrente B2*)

La commissione potrà stabilire di definire, nella prima seduta e prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, eventuali ulteriori sub-pesi e sub fattori ponderali, nonché di dettagliare gli aspetti e i profili metodologici della valutazione.

Per quanto riguarda i 20 punti afferenti l'**offerta economica**, il punteggio verrà attribuito secondo le seguenti formule:

- *Importo offerto*

$$PI_n = (C_{min}/C_n) * 15$$

in cui PI_n = punteggio attribuito all'operatore "n", per l'importo offerto;

C_n = corrispettivo offerto dall'operatore "n";

C_{min} = corrispettivo minimo offerto.

- *Tempo offerto per l'espletamento del servizio*

$$PT_n = (T_{min}/T_n) * 5$$

in cui PT_n = punteggio attribuito all'operatore "n", per il tempo offerto per l'espletamento del servizio;

T_n = tempo di espletamento del servizio offerto dal concorrente "n";

T_{min} = tempo di espletamento del servizio minimo offerto.

Il punteggio complessivo relativo all'offerta economica, per ciascun operatore, deriverà dalla somma dei punteggi conseguiti relativamente all'importo offerto e al tempo di espletamento del servizio offerto:

$$P_n = PI_n + PT_n$$

La somma del punteggio attribuito all'Offerta tecnico-organizzativa, risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai sub-elementi costituenti la proposta tecnica, e del punteggio derivante dall'Offerta economica, determinerà il punteggio complessivo assegnato al singolo operatore, in base al quale sarà selezionato il soggetto che ha proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'individuazione del soggetto cui affidare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida, salvo verifica della congruità della stessa.

MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione avverrà sulla base di una valutazione effettuata da una commissione appositamente nominata dalla Stazione Appaltante.

La commissione, previa comunicazione formulata ai soggetti che hanno presentato offerta con preavviso minimo di tre giorni, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede all'apertura dei plichi pervenuti e, previa constatazione dell'esistenza all'interno di ciascun plico delle tre distinte buste contraddistinte con le lettere "A", "B" e "C", procede, per ciascun soggetto che ha presentato offerta, all'apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

Successivamente la commissione, in una o più sedute riservate, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste "B – Offerta tecnico-organizzativa", assegnando i relativi punteggi sulla base dei criteri indicati nella presente nota e verbalizzando i risultati conseguiti.

Infine la commissione, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata agli operatori che hanno presentato offerta con almeno tre giorni di preavviso, apre le buste "C - Offerta economica". Quindi procede ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai singoli operatori provvedendo ad individuare l'operatore che ha formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Alle sedute pubbliche, ogni concorrente può assistere con non più di un rappresentante, debitamente munito di delega scritta.

ALTRE INFORMAZIONI

I modelli per la compilazione dell'offerta sono resi disponibili presso la sede dell'Autorità Portuale di Gioia Tauro e, in formato elettronico, sul sito internet www.portodigioiatauro.it.

Ai sensi e per gli effetti del Dlgs n.196/2003 l'Ente appaltante comunica che è sua intenzione procedere al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta.

I dati saranno sottoposti a trattamento esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la procedura di selezione.

Il Responsabile Unico del Procedimento, cui ci si potrà rivolgere per ogni informazione inerente la selezione, è il *dott.Ing. Saverio Spatafora – Dirigente di Area Tecnica – Autorità Portuale di Gioia Tauro – Contrada Lamia - 89103 Gioia Tauro – Tel. 0966_5886.13_16.*

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Carmelo Maccarone)